

# Glänta Night Field' 25 出店要項

## 【開催概要】

### ●名 称

Glänta Night Field' 25

### ●目 的

Glänta Night Field' 25 の開催目的は、単なるイベントの成功にとどまらず、地域・自然・人の関係を再構築し、未来へと継承する新たな文化体験を創出することにあります。自然の魅力、地域の誇り、人のつながりを静かに再起動させる試みです。

### ●主 催

Glänta Night Field' 25 実行委員会 (Be' TOMI)

### ●開催日時および出店募集期間

開催日時： 令和 7 年 9 月 28 日 (日) 12 : 00 ~ 20 : 00

募集期間： 令和 7 年 7 月 1 日 ~ 8 月 31 日

### ●開催場所

信州とうみオートキャンプ場Glänta(グランタ)

## 【出店募集について】

### ●出店対象

Glänta Night Field' 25の目的に賛同する事業者、個人、グループや新規創業を考えている方を対象とします。

### ●募集数

一般公募・実行委員会推薦 20店程度

(予定数を超えた場合は、締切日前であっても募集を終了する場合があります。)

### ●販売品目

①飲食(テントまたはキッチンカー) ②スイーツ、食品販売 ③地場の農水産物  
④手作り雑貨、クラフト ⑤ワークショップ ⑥その他実行委員会が認めたもの

### ●小間(出店スペース)について

- ・ 1小間のサイズは、5 m×5 m です。
- ・ 原則として1出店者 1小間のみとなります。
- ・ 1小間以上のスペースを利用したい場合、予め出店申込書の備考欄にその旨を記入してください。

### ●出店申込み方法

所定の出店申込書にて、締切日厳守で実行委員会事務局にお申し込みください。

## 【料金について】

※12：00～17：00（1部） 17：00～20：00（2部）

### ●出店料（開催当日に納入ください。）

・ 12:00～17:00までの1部のみの出店	2,000 円
・ 12:00～17:00までの1部のみの出店にてAC電源を利用する場合	4,000 円
・ 2部も含めた通しでの出店 (AC電源利用料も含む)	4,000 円

### ●器材の貸出

出店に伴う長机、テントなど必要な器材については出店者でご用意ください。

なお、実行委員会では、チェアのみ有料で貸出できますので、ご希望の場合は出店申込書に記載してください。

#### レンタル品貸出料

折り畳みアウトドアチェア	500 円
--------------	-------

注1：レンタルのキャンセルは開催日の3日前までにご連絡ください。

注2：開催当日、出店料と貸出料の合計をつり銭がないよう納入してください。

## 【出店までの流れ】

1. 出店申込み 下記書類を締切日までに提出してください。  
・Glänta Night Field'25 出店申込書
2. 出店者決定 応募数、販売品目、Glänta Night Field'25 の目的などの適合性により実行委員会で決定し、通知をいたします。
3. 書類送付 ①会場案内図  
②車両の「搬入・駐車許可証」  
を郵送にて送付いたしますのでお確かめください。
4. 前日準備 前日準備不可
5. イベント当日 楽しく過ごしましょう！

【イベント当日のスケジュール】

時 間	全体の動き	出店者の動き
10:00～	★出店者搬入開始 <b>★搬入・駐車許可証を提示してください。</b> ★出店準備	・ 器材・備品・商品搬入 ・ 会場内は徐行し、実行委員会の指示に従ってください。 ・ 搬入後は速やかに指定の駐車場へ車の移動をお願いします。 ・ 備品はスペースに収まるようにお願いします。
10:50	★全車両退出	・ 速やかに指定の駐車場へ！
11:00～ 11:30	★出店受付 出店料・貸出料支払	・ 本部にて出店の受付と出店料・レンタル品貸出料の支払いをして下さい。
11:50	★出店準備完了	・ 開始時にはお客様を迎えられるよう、迅速な準備にご協力をお願いします。
12:00～	★イベント開始	
17:00～ 17:30頃	★1部終了 入れ替え	・ 出店が1部のみの方は撤収、車両移動をお願いします。
18:00頃	★2部開始	
20:00	★イベント終了 片付け開始	・ レンタル品は実行委員会の指定する場所に運んで片付けて下さい。 ・ ゴミは5種類（①可燃、不燃ごみ ②ペットボトル ③缶 ④ビン ⑤ダンボール）に分別し、集積所にお持ちください。
	★実行委員会の指示で 搬出開始	・ 車両進入時には、十分気をつけてください。会場内は徐行し、実行委員会の指示に従ってください。 ・ 持ち込まれた備品は全て持ち帰ってください。残された備品や商品については、一切の責任を負えませんのでご了承ください。持ち主が不明なものは処分します。食品については即日処分いたします。

## 【その他】

### ●出店について

出店配置については、商品内容などから実行委員会で決めさせていただきます。出店者同士で場所の変更はしないで下さい。

・電源 × 10口（各最大1000W）\*容量を超える電力の使用はできません。使用電力の計算は出店者様でお願いします。

・発電機を持ち込む場合、運営が指定する場所での出店となります。フードエリアから離れた場所となる可能性がございます。予めご了承くださいませ。

・食品を提供する容器には、環境に優しいエコ&フレンドリーな素材を使用していただけますと幸いです。但し、強制ではございません。

・ソフトドリンクの販売は可能です。アルコールは運営本部、東御市農林課（予定）の管轄となります。ご了承くださいませ。

### ●イベントの中止について

不測の事態が生じた場合は、実行委員会が、イベントの全部または一部の運営を中止、一時中断、再開の判断をします。出店者はこの決定に従うものとし、実行委員会はこれによって生じた出店者および関係者の損害を補償しません。

#### 【協議対象となる事象の事例】

- ・気象状況悪化（台風上陸・暴風・暴雨・雷などの警報・注意報発令）
  - ・熱中症・食中毒などの集団発生（各関係者の指導があった場合）
  - ・その他、実行委員会が危険または実施不可能と判断する事象が発生した場合の中止
- 一時中断、再開の決定時期は次に掲げる通りとします。

①イベント前々日の状況判断

②イベント当日朝 7 時の状況判断

※上記 2 項目の場合、申込書記載の緊急連絡先へ中止のご連絡をいたします。

③イベント開催中は適宜状況により判断

### ●トラブル等について

①トラブルは各店での対応をお願いします。

お客様の苦情に対しては、各出店者が責任を持って対応していただくようお願いいたします。また、万一のトラブル（食中毒など）に対しての責任は出店者が負ってください。実行委員会はその責任の一切を負いません。

②ルールを守って楽しいイベントに！

ルールを逸脱した行為や衛生上の問題が発生するなど、実行委員会が出店継続不可能と判断した場合は、出店を中止していただく場合があります。

その場合、出店に関係する経費の補償は一切致しません。

### ●注意事項等

- ・会場に給水設備があります。
- ・イベント当日、参加各店の写真を撮影します。  
写真はHPや広報などで使用場合がありますので、ご了承ください。

### ●調理販売についてのお願い

- ①食品衛生法、JAS 法に基づく食品表示を順守してください。また、食品を取扱う出店者は、食品衛生法を遵守し、事前に保健所などへの指導を仰ぎ、食中毒などの事故を防止してください。
- ②火器を使用する場合は、安全に注意し、消火器を用意してください。